司会および演者・発表者の皆様へ

1. 司会の皆様へ

口演の司会の方は、セッション開始10分前までに各会場内の次司会席にご着席ください。
ポスター発表の司会の方は、30分前までに総合受付（新潟コンベンションセンター　2F　アトリウム）内の「ポスター司会受付」にお立ち寄りいただき、10分前までにご担当ポスター前にお越しください。

2. 演者・発表者の皆様へ

A. セッション・発表時間について

時間は以下の通りです。

セッション名	セッション時間	発表形式	発表・討論時間
会長講演	60分	口演	質疑応答の時間を含む60分
特別講演	60分		質疑応答の時間を含む60分
教育講演	60分		質疑応答の時間を含む60分
会長企画シンポジウム	120分		各セッションにより異なります。司会の指示に従ってください。
委員会シンポジウム	120分		
シンポジウム	120分		
Fellowship Award Symposium	120分		
ワークショップ	100分 一部120分・160分		
一般演題、精神科専門医 研修中の医師による演題（口演）	60分		発表時間8分 討論（質疑応答）4分
初期臨床研修中の医師・ 学部学生による演題（口演）	60分		発表時間8分 討論（質疑応答）4分
一般演題、精神科専門医 研修中の医師による演題（ポスター）	48分	ポスター	発表時間5分 討論（質疑応答）3分
初期臨床研修中の医師・ 学部学生による演題（ポスター）	48分		発表時間5分 討論（質疑応答）3分
一般演題　特別ポスター	60分	フリーディスカッション形式	次々ページ参照

B. 倫理的配慮及びCOI（利益相反）について

ご発表の際には、倫理的配慮及びCOI（利益相反）に関して明記いただきますよう、お願いいたします。
COIに関するご案内は、日本精神神経学会ホームページ（http://www.jspn.or.jp/modules/about/index.php?content_id=22）にてご確認ください。尚、発表の際の明記方法につきましては、次項をご参照ください。
ポスター発表の場合は、ポスターの最後にCOIに関するシートを提示するか、COIに関する文面をポスターに記載してください。

様式2　講演等でのCOI開示例
（開示情報がある場合）

日本精神神経学会
利益相反（COI）開示
筆頭発表者名：○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業など：

・受託研究・共同研究費：　○○製薬
・奨学寄附金：　○○製薬
・寄付金講座所属：　あり（○○製薬）

※この形式はサンプルなので、必要な情報が開示されれば、形式は自由です。

様式2　講演等でのCOI開示例
（開示情報がない場合）

日本精神神経学会
利益相反（COI）開示
筆頭発表者名：○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

※この形式はサンプルなので、必要な情報が開示されれば、形式は自由です。

C. 口演発表方法について

口演の発表方法は「PCプレゼンテーション」のみとなります。メディアまたはご自身のPCをご持参ください。
発表時には、ご発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写いたしますので、ご自身で演台上のマウス・キーボードを使って操作を行ってください。

＜PC受付（演者受付）について＞

場所		対象	受付時間		
			6月20日（木）	6月21日（金）	6月22日（土）
PC受付①	新潟コンベンションセンター 2F E会場「メインホールB」前	A～M会場での発表者	7：30～18：00	7：30～18：00	7：30～18：00
PC受付②	ホテル日航新潟 4F「神殿」	N～P会場での発表者			7：30～15：00
PC受付③	万代島ビル 6F Q会場「会議室」内受付スペース	Q会場での発表者			7：30～16：00

※演者の方はセッション開始の1時間前までにPCセンターにて試写を行い、発表データをご提出ください。
※試写終了後は、セッション開始の20分前までに各会場内の次演者席にご着席ください。
※2日目、3日目午前中の演者の方は、できる限り前日までにお越しください。
※ご発表される会場のある施設にて必ずPC受付を行ってください。（他の施設では受付できません。）

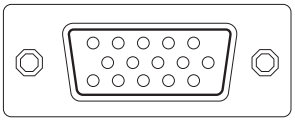
＜メディアをご持参の場合＞

・事務局でご用意するPCは下記の通りです。
　OS：Windows 10
　アプリケーション：Windows版PowerPoint 2010・2013・2016
・発表データは、CD−R（CD−RW不可）またはUSBフラッシュメモリーでご持参ください。
　（MO、フロッピーディスク、その他のメディアは受け付けられませんのでご注意ください。）
・使用するフォントについては標準で搭載されているフォント（MS・MSP明朝、MS・MSPゴシック、Times New Roman、Century等）を使用してください。
・Macintoshで作成されたデータをメディアでお持込の場合は、Windowsで対応できるよう事前にご調整ください。
・データ内に動画（PowerPointのアニメーション機能は除く）が含まれている場合は、ご自身のPCをご持参ください。音声がある場合は、PC受付の際にお申し出ください。
・お預かりした発表データは、学術総会終了後に事務局にて責任を持って消去いたします。
・発表者ツールは、使用できません。

＜ご自身のPCを使用される場合＞

・Windows、Macintoshとも受付可能です。
・発表中またはその準備中にバッテリー切れとなることがありますので、電源アダプターは必ずご持参ください。

・下記図のMini D−Sub15ピンの外部出力端子付きのPCをご持参ください。なお、SONYのVAIO、SHARPのMebius、Macintoshなどの一部のPCで、モニター出力端子のMini DSub15ピンが装備されていないものがあります。この端子が装備されていないPCをご使用の場合は、付属もしくは別売りのアダプターを必ずご持参ください。



※事務局でご用意するのは、通常のMini D−Sub15ピンに対応する端子のみとなります。

・発表中にスクリーンセーバー・ウイルス対策ソフト等が作動したり、省電力機能で画面が見えなくなったり、電源が切れてしまわないよう、設定をご確認ください。

・プロジェクターの解像度は、XGA（1024×768）です。解像度の切り替えが必要なコンピューターは、予め設定しておいてください。

・データ内に動画（PowerPointのアニメーションは除く）がある場合、PCによっては外部出力に動画が映らない可能性がありますので、動画の使用はご注意ください。
音声がある場合は、PC受付の際にお申し出ください。

・念のため、発表データのバックアップをCD−RまたはUSBフラッシュメモリーでご持参ください。

・PCプレビューで試写が終わりましたら、ご発表の20分前までにご自身でPC本体を会場内へ運んでいただき、会場内におりますオペレーターにお渡しください。セッション終了後ご自身でお引取りをお願いします。

D. ポスター発表について　※一般演題ポスター・特別ポスター共通

(1) ポスターの掲示・撤去時間

下記時間帯にポスター会場所定のパネルに掲示・撤去してください。

ポスター掲示	6月20日（木） 8：00〜10：00
ポスター撤去	6月22日（土）13：20〜14：20

※撤去時間を過ぎても取り外されていない場合は、事務局にて処分いたしますので、予めご了承ください。

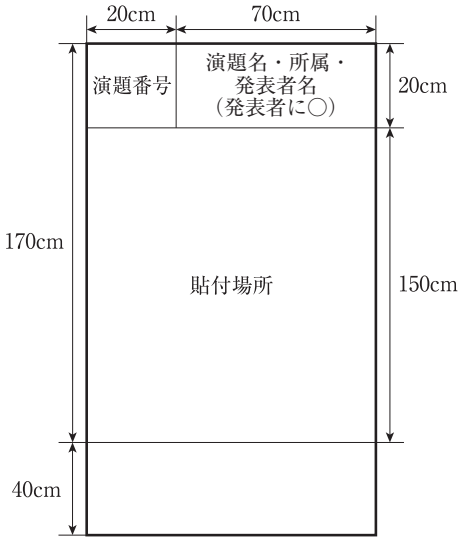
(2) ポスターの展示方法（右図参照）

・会場には、高さ210cm、幅90cmのポスターパネルを用意します。ポスターの貼付寸法は、高さ150cm×幅90cmです。

・演題番号（20cm×20cm）は事務局で準備しますが、演題名、所属、発表者名（発表者に○）の表示（20cm×70cm）は、各自ご準備ください。

・画鋲はポスター会場にてご用意しております。

・発表資料は各自お持ちください。郵送による受付・返却はいたしません。



[一般演題ポスター発表の先生方へ]

発表者は、セッション開始10分前までにポスター前で待機してください。

持ち時間は、発表5分/討論（質疑応答）3分の計8分です。進行は司会に従ってください。

[一般演題ポスター司会の先生方へ]

ご担当セッション開始30分前までに総合受付（新潟コンベンションセンター 2F アトリウム）内の「ポスター司会受付」にお越しください。司会用リボンと指示棒をお渡しいたします。

担当セッション開始10分前までに、ご担当ポスター前へ移動してください。定刻になりましたら各自セッションを開始してください。発表時間を厳守いただき、円滑な進行にご協力をいただきますようお願い申しあげます。

［一般演題特別ポスター発表者の先生方へ］

(1) 発表形式

フリーディスカッション形式とします。

発表者（筆頭著者）は下記のフリーディスカッションの時間帯にご自身のポスターの前にお立ちになり、発表・質疑応答等をお願いいたします。

複数の発表がある方は、共著者の方にもご協力いただき分担をお願いいたします。

(2) フリーディスカッション日時

①6月21日（金）18：10～19：10（メイン）

②6月20日（木）18：10～19：10（サブ）

［両日①・②とも立ち会っていただけるのは歓迎です。］

発表が重なっている場合は共著者の方にご協力をいただく等のご対応をご検討いただけるとありがたいです。ディスカッション時には両日ともフロアに軽食とお飲み物を準備させていただきます。和やかな雰囲気の中で、参加者間の活発な議論と情報交換が行われることを期待いたします。

※上記①②いずれにも立ち会いができない場合には、ポスター内に「お問合せ方法、お問合せ先」等を明記するようにしてください。

(3) 特別ポスターの掲示

1テーマにつき1枚のパネルにポスターをお貼りください。

3. 筆頭演者・発表者（一般演題）の資格について

筆頭演者・発表者は原則として日本精神神経学会の会員に限ります。非会員の方は、あらかじめ入会手続きをお願いします。入会手続きに関しましては、日本精神神経学会事務局までお問合わせください。

※ただし今回の特別ポスターでの発表についてはその限りではございません。

共同演者・共同発表者は、日本精神神経学会への入会手続きを義務付けるものではありません。

筆頭演者・発表者が共同演者・共同発表者を登録する際には、共同演者・共同発表者が発表についての承諾および当学会の倫理規定等を遵守することの確認承諾を得たうえでご登録ください。

4. 応募演題の取り扱いについて

プログラム委員会で検討した結果、一般演題（口演）275題、一般演題（ポスター）439題、精神科専門医研修中の医師による演題（口演）25題、精神科専門医研修中の医師による演題（ポスター）27題、初期臨床研修中の医師・学部学生による演題（口演）14題、初期臨床研修中の医師・学部学生による演題（ポスター）6題が採択となりました。